


**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования»
(АНО ДПО ИРО)**

ОКПО: 56133486; ОГРН: 1157800003954; ИНН: 7840038563; КПП: 784001001
Адрес: 191002, Санкт-Петербург, ул. Ломоносова, дом 24 А, пом. 13Н
8(812) 615-85-37 info@irospb.ru www.irospb.ru

ПРИНЯТО
на Общем собрании учредителей
Протокол № 1

31.08.2015

УТВЕРЖДЕНО
Ректор АНО ДПО ИРО

 С.А. Кувшинова

01.09.2015

Приказ № 3



**ПОЛОЖЕНИЕ
о формах и порядке итоговой аттестации слушателей,
обучающихся по дополнительным профессиональным программам
Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования»**

Санкт-Петербург
2015

1. Общие положения

1.1. Положение о формах и порядке итоговой аттестации слушателей, обучающихся по дополнительным профессиональным программам (далее - ДПП) является локальным нормативным актом Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Институт развития образования», разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 01.06.2013 № 499; Разъяснениями о законодательном и нормативном правовом обеспечении дополнительного профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки РФ от 09.10.2013 № 06-735); Уставом АНО ДПО ИРО.

1.2. Итоговая аттестация слушателей, завершающих обучение по дополнительным профессиональным программам (далее - ДПП) повышения квалификации и профессиональной переподготовки, является обязательной.

1.3. Аттестационные испытания в рамках итоговой аттестации не могут быть заменены оценкой уровня знаний на основе текущего и (/или) промежуточного контроля успеваемости обучающихся.

1.4. По результатам итоговой аттестации слушателю выдается документ о квалификации (удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке) установленного АНО ДПО ИРО образца.

II. Требования к итоговой аттестации слушателей

2.1. Итоговая аттестация слушателей, завершающих обучение по программам повышения квалификации, проводится в форме зачета.

Итоговая аттестация слушателей, завершающих обучение по программам профессиональной переподготовки, проводится в форме междисциплинарного экзамена.

2.2. Междисциплинарный экзамен в рамках итоговой аттестации должен охватывать все содержание учебного плана ДПП.

Наряду с требованиями к освоению содержания дисциплин в рамках междисциплинарного экзамена устанавливается также соответствие уровня знаний слушателей квалификационным требованиям и (или) профессиональным стандартам по соответствующим должностям, профессиям или специальностям.

2.3. Объем времени аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию слушателей, устанавливается учебными планами дополнительных профессиональных программ.

2.4. Форма и условия проведения аттестационных испытаний при освоении программ профессиональной переподготовки, входящих в итоговую аттестацию, доводятся до сведения слушателей за 1 месяц до начала итоговой аттестации.

2.5. Дата и время проведения междисциплинарного экзамена доводится до сведения всех членов аттестационной комиссии и слушателей не позднее, чем за 10 дней до итогового аттестационного испытания.

2.6. К итоговой аттестации по ДПП профессиональной переподготовки допускаются лица, завершившие обучение и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

2.7. К итоговой аттестации по программам повышения квалификации допускаются лица, освоившие весь объем учебного материала, предусмотренный учебным планом ДПП.

2.8. По результатам итоговой аттестации слушателей, завершающих обучение по программам повышения квалификации, оформляется ведомость (Приложение 1)

2.9. По результатам итоговой аттестации слушателей, завершающих обучение по программам повышения квалификации, оформляется протокол (Приложение 2).

2.10. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию без уважительной причины или получившим неудовлетворительную оценку, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

2.11. При проведении итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий АНО ДПО ИРО обеспечиваются условия идентификации личности обучаемого и контроль соблюдения требований, установленных локальными нормативными актами.

III. Аттестационная комиссия, порядок ее формирования и работы

3.1. Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию слушателей по ДПП профессиональной переподготовки в АНО ДПО ИРО, создается в целях:

- комплексной оценки уровня знаний слушателей с учетом целей обучения, вида ДПП, установленных требований к содержанию программ обучения;
- рассмотрения вопросов о предоставлении слушателям по результатам обучения права заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) присвоении квалификации;
- принятия решения аттестационной комиссии по результатам итоговой аттестации слушателей АНО ДПО ИРО.

3.2. Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию слушателей по программам профессиональной переподготовки, руководствуется в своей деятельности настоящим Положением и учебно-методической документацией.

3.3. Аттестационные комиссии создаются для проведения итоговой аттестации по каждой ДПП профессиональной переподготовки.

3.4. Состав Аттестационной комиссии утверждается приказом ректора АНО ДПО ИРО.

3.5. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.

3.6. Аттестационная комиссия формируется из представителей работодателей, преподавателей АНО ДПО ИРО и преподавателей сторонних образовательных организаций по профилю осваиваемой слушателями программы.

3.7. Решение Аттестационной комиссией принимается на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, и квалифицируется отметками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". При равном числе голосов голос председателя является решающим. Решение комиссий принимается непосредственно на заседании и сообщается слушателям.

Протокол ведет секретарь комиссии. Протокол подписывается председателем, членами и секретарем Аттестационной комиссии.

IV. Критерии оценивания слушателей

4.1. По итогам междисциплинарного экзамена оценивание слушателя осуществляется по четырехбалльной шкале.

Знания, умения и навыки обучающихся по программе профессиональной переподготовки определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» ставится в том случае, если слушатель дал полный, развернутый ответ на вопрос билета; в процессе ответа строил свое выступление последовательно, логично и терминологически грамотно; отвечал на вопросы на уровне самостоятельного рассуждения, не затруднялся с ответом при видоизменении вопроса, глубоко изучил педагогическую литературу, умеет самостоятельно излагать ее содержание, делать обобщения и выводы.

Оценка «хорошо» ставится в том случае, если слушатель дал полный ответ на вопрос билета; в процессе ответа строил свое выступление последовательно, логично и терминологически грамотно, отвечал на вопросы на уровне самостоятельного рассуждения, однако допускал некоторые неточности.

Оценка «удовлетворительно» ставится в том случае, если слушатель дал полный ответ на вопрос билета; в процессе ответа допускал неточности в изложении материала, затруднялся применить знания к анализу современной действительности, недостаточно владел навыками обобщения.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если слушатель не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки при его изложении.

Оценка объявляется слушателю после обсуждения аттестационной комиссии.

4.2. По результатам итоговых аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию по ДПП повышения квалификации, выставляются отметки по двухбалльной системе: «зачтено» («удовлетворительно»), «не зачтено» («неудовлетворительно»).

«Зачтено» ставится в том случае, если слушатель дал полный, развернутый ответ на вопрос билета; в процессе ответа строил свое выступление последовательно, логично и терминологически грамотно; отвечал на вопросы на уровне самостоятельного рассуждения, не затруднялся с ответом при видоизменении вопроса, глубоко изучил педагогическую литературу, умеет самостоятельно излагать ее содержание, делать обобщения и выводы.

«Не зачтено» ставится в том случае, если слушатель не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки при его изложении.

При проведении итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (автоматизированное тестирование) отметка «зачтено» («удовлетворительно») выставляется, если слушатель справился верно не менее, чем с 60% заданий.

V. Заключительные положения

5.1. По результатам итоговой аттестации по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки слушатель имеет право подать письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения итоговых аттестационных испытаний, не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итогового аттестационного испытания. Порядок рассмотрения апелляции организация устанавливает самостоятельно.

Приложение №1

К Положению о формах и порядке итоговой аттестации слушателей, обучающихся по дополнительным профессиональным программам

Форма ведомости по результатам итоговой аттестации слушателей, завершающих обучение по программам повышения квалификации.

АНО ДПО "Институт развития образования"

Ведомость
итоговой аттестации

_____ 201 ____ г.

Программа повышения квалификации

" _____ "

0

объем программы - 00 ак. часов,
срок обучения с _____ 201 ____ г. по _____
201 ____ г.,

Вид итоговой аттестации: зачет

ФИО слушателя

Зачет/незачет

Преподаватель _____

Проректор ИРО _____

Приложение №2

К Положению о формах и порядке итоговой аттестации слушателей, обучающихся по дополнительным профессиональным программам

Форма протокола по результатам итоговой аттестации слушателей, завершающих обучение по программам повышения квалификации.

**АНО ДПО «Институт развития образования»
ПРОТОКОЛ**

заседания итоговой аттестационной комиссии
по приему итогового экзамена

от _____ 20__ г.

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки

« _____ »

Итоговая аттестационная комиссия, утвержденная приказом ректора АНО ДПО "Институт развития образования" № _____ от _____ 20__ г. в составе:

Председатель комиссии: _____

Заместитель председателя комиссии: _____

Члены комиссии:

1. _____

2. _____

рассмотрела результаты итоговой аттестации слушателей и отметила:

аттестуемые слушатели, обучавшиеся по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки "**Теория и методика дошкольного образования**" показали уровень подготовки, необходимый для осуществления ими профессиональной деятельности в сфере дошкольного образования.

Итоговая аттестационная комиссия постановила:

1. Утвердить результаты аттестационных испытаний слушателей в соответствии с экзаменационной ведомостью (Приложение 1)
2. Слушателям, полностью выполнившим учебный план и успешно прошедшим итоговую аттестацию, присвоить квалификацию "**воспитатель детей дошкольного возраста**" и выдать диплом, предоставляющий право ведения профессиональной деятельности в сфере **дошкольного образования**:

№ п/п	ФИО	Присв. квалификация	Право ведения деятельности в сфере		
1					
2					
3					

Председатель комиссии _____

Заместитель председателя комиссии _____

Члены комиссии:

1. _____

2. _____

Секретарь _____

